

§ 6. Kryteria rekrutacji do klasy 1 G pre – IB oddział międzynarodowy – realizujący program matury międzynarodowej (program międzynarodowy IB MYP – klasy 1 i 2 Liceum oraz program IB DP – klasy 3 i 4 Liceum)

Uwaga! Terminy związane z rekrutacją do oddziału międzynarodowego w II Liceum Ogólnokształcącym w Białymstoku są inne, niż terminy rekrutacyjne do pozostałych oddziałów w szkole i w innych liceach!

WNIOSEK O PRZYJĘCIE do oddziału międzynarodowego (1 G) NALEŻY ZŁOŻYĆ do dnia 22 czerwca 2020 r.

1. Do klasy pierwszej oddziału międzynarodowego przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

O przyjęcie do oddziału międzynarodowego może się ubiegać kandydat, dla którego II LO jest szkołą pierwszego wyboru (ze wskazaniem na pierwszym lub drugim miejscu oddziału międzynarodowego).

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu,
- 2) oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, przy czym w przypadku oceny z języka obcego nowożytnego uwzględnia się ocenę wyższą oraz z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych spośród: fizyki, chemii, biologii, geografii, drugiego języka obcego, informatyki, historii, wiedzy o społeczeństwie,
- 3) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- 4) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu,
- 5) szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły,
- 6) wynik sprawdzianu kompetencji językowych, przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez Radę Pedagogiczną II LO.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:

- 1) wielodzietność kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

4. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności do oddziału międzynarodowego, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

5. W przypadku większej liczby kandydatów posiadających status laureata lub finalisty, o których mowa wyżej, niż liczba miejsc brane są pod uwagę kryteria wymienione w ust. 2.
6. Przed przystąpieniem do rekrutacji kandydat i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek zapoznania się z zasadami funkcjonowania programu Matury Międzynarodowej Organizacji International Baccalaureate.
7. Nabór do oddziału międzynarodowego:
 - 1) I etap: wewnętrzny sprawdzian kompetencji językowych: część pisemna (max. 50 punktów), punkty uzyskane przez kandydata w wyniku sprawdzianu są wliczane do ogólnej liczby punktów rekrutacyjnych.
 - 2) II etap: rekrutacja na zasadach ogólnych.

Kandydaci do oddziału międzynarodowego 1 G (pre – IB) mogą zdobyć maksymalnie 250 pkt.

8. Kandydaci legitymujący się certyfikatem FCE, CAE, CPE są zwolnieni ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego i uzyskują 50 pkt.
9. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej z języka angielskiego oraz laureaci konkursu przedmiotowego z języka angielskiego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim zwolnieni są ze sprawdzianu kompetencji językowych i otrzymują 50 punktów.

10. Terminarz procesu rekrutacyjnego do oddziału międzynarodowego (kl. I G pre - IB):

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	<p>Składanie wniosku przez kandydata o przyjęcie do szkoły oraz dwóch zdjęć podpisanych na odwrocie imieniem i nazwiskiem kandydata.</p> <p>Wnioski podpisane przez rodziców/opiekunów o przyjęcie do szkoły można składać w następujący sposób:</p> <p>1. Dostarczenie dokumentów w wersji papierowej do sekretariatu szkoły w godzinach 8:00 – 15:00 w siedzibie szkoły przy ul. Narewskiej 11 w Białymstoku.</p> <p>lub</p> <p>2. Dostarczenie dokumentów w wersji papierowej do szkoły i umieszczenie ich w specjalnie przygotowanym pojemniku do pozostawienia korespondencji papierowej. Oznaczony pojemnik znajduje się w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Pojemnik będzie dostępny codziennie w godz. 7:00 – 19:00.</p> <p>lub</p>	<p>od 15 czerwca do 22 czerwca 2020 r. do godz.15.00</p>

	3. Wysłanie skanu bądź zdjęcia wniosku i pozostałych dokumentów wymaganych w procesie rekrutacyjnym drogą mailową na adres szkoły: zso2@um.bialystok.pl	
2.	Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego dla kandydatów do oddziału międzynarodowego (kl. 1 G pre-IB). – I termin	23 czerwca 2020 r. (wtorek) godz. 10.00 – 11.30
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik pisemnego sprawdzianu kompetencji językowych pisanego w I terminie.	26 czerwca 2020 r. (piątek)
4.	Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego dla kandydatów do oddziału międzynarodowego (kl. 1 G pre-IB). – II termin, dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu w I terminie.	30 czerwca 2020 r. (wtorek) godz. 10.00 – 11.30
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych pisanego w II terminie.	2 lipca 2020 r. (czwartek)
6.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o <u>oryginał</u> świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.	od 26 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do 15.00
7.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o <u>oryginał</u> zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz umożliwienie kandydatowi zmiany wniosku o przyjęcie, preferencji klas oraz umożliwienie zmiany szkół do których kandyduje.	od 31 lipca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
8.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r. (wtorek)
9.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 11 sierpnia 2020 r. (wtorek)
10.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r. (środa)
11.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wcześniej.	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
12.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	19 sierpnia 2020 r. (środa) do godz. 14.00
13.	Spotkanie organizacyjne rodziców i uczniów przyjętych do klas pierwszych II LO.	28 sierpnia 2020 r. (piątek) godz. 16.00